**การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลภูเวียง**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

**............................**

จากการประเมินความเสี่ยงการทุจริตบางประการขององค์การบริหารส่วนตำบลภูเวียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่อาจเกิดขึ้นจากประเด็นข้อสังเกตการตรวจสอบที่ผ่านมา นั้น องค์การบริหารส่วนตำบลภูเวียง ได้ดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตดังกล่าว ดังนี้

๑. ด้านบุคลากร ได้จัดกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน ให้กับพนักงาน สมาชิกสภาฯ และผู้นำชุมชนลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลภูเวียง

๒. ด้านกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์แบบฟอร์ม ดำเนินการให้มีการจัดทำแบบฟอร์มการเบิกจ่ายต่างๆ ตามสิทธิ์ ให้ถูกต้องและมีความชัดเจนและรัดกุมมากยิ่งขึ้น

๓. ด้านระบบงาน

๓.๑ ด้านพัสดุ

๓.๓.๑ มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานพัสดุประจำทุกหน่วยงานเตรียมแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๓.๒ จัดให้มีมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

๓.๓.๓ จัดให้มีมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

๓.๓.๔ จัดให้มีมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๓.๕ จัดให้มีมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๓.๓.๖ จัดให้มีมาตรการป้องกันการรับสินบน

๓.๓.๗ จัดให้มีมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม

๓.๓.๘ จัดให้มีมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

๓.๒ ด้านการควบคุมภายใน

๓.๒.๑ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานควบคุมภายใน

๓.๒.๒ การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ ๓.๒.๓ จัดทำแผน และดำเนินการตรวจสอบการควบคุมภายใน

๓.๓ ด้านการปฏิบัติงาน

๓.๓.๑ จัดทำคู่มือประชาชน



