**การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลภูเวียง**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

**............................**

 จากการประเมินความเสี่ยงการทุจริตบางประการขององค์การบริหารส่วนตำบลภูเวียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่อาจเกิดขึ้นจากประเด็นข้อสังเกตการตรวจสอบที่ผ่านมา นั้น องค์การบริหารส่วนตำบลภูเวียง ได้ดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตดังกล่าว ดังนี้

 ๑. ด้านบุคลากร ได้จัดกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน ให้กับพนักงาน สมาชิกสภาฯ และผู้นำชุมชนลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลภูเวียง

 ๒. ด้านกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์แบบฟอร์ม ดำเนินการให้มีการจัดทำแบบฟอร์มการเบิกจ่ายต่างๆ ตามสิทธิ์ ให้ถูกต้องและมีความชัดเจนและรัดกุมมากยิ่งขึ้น

 ๓. ด้านระบบงาน

 ๓.๑ ด้านพัสดุ

 ๓.๓.๑ มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานพัสดุประจำทุกหน่วยงานเตรียมแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

 ๓.๓.๒ จัดให้มีมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

 ๓.๓.๓ จัดให้มีมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

 ๓.๓.๔ จัดให้มีมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

 ๓.๓.๕ จัดให้มีมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

 ๓.๓.๖ จัดให้มีมาตรการป้องกันการรับสินบน

 ๓.๓.๗ จัดให้มีมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม

 ๓.๓.๘ จัดให้มีมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

 ๓.๒ ด้านการควบคุมภายใน

 ๓.๒.๑ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานควบคุมภายใน

 ๓.๒.๒ การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ ๓.๒.๓ จัดทำแผน และดำเนินการตรวจสอบการควบคุมภายใน

 ๓.๓ ด้านการปฏิบัติงาน

 ๓.๓.๑ จัดทำคู่มือประชาชน

